



დამტკიცებულია ა(ა)იპ კოლეჯის „განთიადი“
დირექტორის მოვალეობის შემსრულებლის მიერ
2025 წ. 24 იანვრის N 05 ბრძანებით
----- /ა.დათუაშვილი/

ა(ა)იპ კოლეჯი „განთიადი“

ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა

2025 წლის იანვრიდან -2026 წლის იანვრამდე

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს ა(ა)იპ კოლეჯ „განთიადის“ ერთწლიან სამოქმედო გეგმას, რომლის მიზანია გამოკვეთოს პრიორიტეტები და სტრატეგიული მიმართულებები, რომლითაც კოლეჯი იხელმძღვანელებს საანგარიშო წლის მანძილზე. აღნიშნული დოკუმენტი შემუშავებულია კოლეჯის თანამშრომელთა აქტიური ჩართულობით და კოლეჯის დირექციის უშუალო მონაწილეობით.

სამოქმედო გეგმა ორგანიზებულს და თანმიმდევრულს გახდის კოლეჯის მუშაობას, უზრუნველყოფს მისი მიზნებისა და ამოცანების გამჭვირვალობას.

კოლეჯის ამოცანებია: რეგიონისათვის საჭირო პროფესიონალი კადრების მომზადება, გენდერული სტერეოტიპების „ქალური“ და „მამაკაცური“ პროფესიების გენდერული შეფერილობის დაძლევა, კურსდამთავრებულთათვის დასაქმებაში ხელის შეწყობა, საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვისა და განხორციელების პროცესში შესაბამისი დარგის დამსაქმებლების ჩართულობის უზრუნველყოფა და მათი რეკომენდაციების გათვალისწინება, პროფესიული განათლების ხარისხის გაუმჯობესება, შრომის ბაზრის მოთხოვნებისა და საგანმანათლებლო პროგრამების ურთიერთკავშირის შექმნა და ისეთი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელება, რომლებიც ორიენტირებული იქნება პრაქტიკული ცოდნის, უნარებისა და ღირებულებების გამომუშავებაზე, კოლეჯის შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა საერთაშორისო დონეზე.

სამოქმედო გეგმა 2025-2026

სტრატეგიული მიზანი N1

ავტორიზაციის ახალი სტანდარტების დანერგვა

ამოცანა	განსახორციელებელი აქტივობა	თვე												შესრულების ინდიკატორი	ჩართული მხარეები	პასუხის მგებელი პირი	შესრულების სტატუსი	შენიშვნა
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII					
კოლეჯის სამართლებრივი დოკუმენტაციის შესაბამისობაში მოყვანა ახალ სტანდარტებთან	სამოქმედო გეგმის შემუშავება მომავალი წლისთვის													დამტკიცებული სამოქმედო გეგმა	ადმინისტრაცია, პროფესიული განათლების მასწავლებელი	დირექტორი		
	შესრულებული სამუშაოების შეფასება													წლიური ანგარიში	დირექტორი, დირექტორის მოადგილე	დირექტორი		
	არსებული დოკუმენტების გადახედვა/შემუშავება - შესაბამისობაში მოყვანა კანონმდებლობასთან													განახლებული /შემუშავებული დოკუმენტები	ადმინისტრაციული პერსონალი	დირექტორი		

	განაცხადის მომზადება რეგვტორიზაციისთვის													მომზადებული ი განაცხადი	ადმინისტრაციული პერსონალი	ხარისხის მართვის მენეჯერი		
სტრატეგიული მიზანი N2																		
ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო (მათ შორის დუალური მიდგომით) და პროფესიული მომზადების/პროფესიულიგადამზადების პროგრამების შემუშავება და დამატება																		
1. რეგიონის ბაზრის კვლევა და ანალიზი	კითხვარების მიწოდება დამსაქმებელთათვის. კითხვარების შედეგების ანალიზი													ანალიზის დოკუმენტი	კვლევაში ჩართული ადმინისტრაციული პერსონალი	პროფორიენ ტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი		
	კურსდამთავრებულ თა გამოკითხვა													ანალიზის დოკუმენტი	კვლევაში ჩართული ადმინისტრაციული პერსონალი	პროფორიენ ტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი		
	პროფესიული განათლების მსურველების გამოვლენა													ანალიზის დოკუმენტი	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	პროფორიენ ტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი		

	შრომის ბაზარზე მოთხოვნად პროფესიებში გენდერული თანასწორობის მიღწევის ხელშეწყობა, კონკურენტუნარიანი ბიზნეს გარემოს შესაქმნელად											შემუშავებულ ი დოკუმენტი გენდერული სტატისტიკა	კვლევაში ჩართული ადმინისტრაციული პერსონალი	დირექტორი		
2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება-დამატება	მოდულური პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება-დამატება											ავტორიზებული მოდულური პროგრამა	დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი , ხარისხის მართვის მენეჯერი პროგრამის ხელმძღვანელები პარტნიორი კომპანია	ხარისხის მართვის მენეჯერი,		
	დეალური პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება-დამატება											ავტორიზებული დეალური პროგრამები	დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი ,	ხარისხის მართვის მენეჯერი,		

																	ხარისხის მართვის მენეჯერი პროგრამის ხელმძღვანელები, პარტნიორი კომპანია			
	პროფესიული მომზადების/პროფეს იული გადამზადების პროგრამის შემუშავება დამატება.																ავტორიზებუ ლი მომზადება/გა დამზადების პროგრამები	დირექტორი, ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი, სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი , ხარისხის მართვის მენეჯერი, პროგრამის ხელმძღვანელები პარტნიორი კომპანია	ზრდასრულ თა განათლების კოორდინატ ორი	
მიზანი #3																				
სწავლის ხარისხის გაუმჯობესება																				

1. სწავლის პროცესის დახვეწა და წარმატებული სწავლების მეთოდების დანერგვა	სასწავლო პროცესის დაგეგმვა, ორგანიზება ახალი მიღებისათვის												სასწავლო გეგმები, მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	დირექტორის მოადგილე, ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესისა და სასწავლო-საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი, კარიერისა და პროფორიენტაციის მენეჯერი, მატერიალური რესურსების უზრუნველყოფის კოორდინატორი	დირექტორი ს მოადგილე		
	სწავლის პროცესისა და სწავლების მეთოდების რეგულარული მონიტორინგი და შეფასება												შეფასების დოკუმენტი	დირექტორის მოადგილე ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი	დირექტორი ს მოადგილე		
	სწავლების საუკეთესო მეთოდების დანერგვა პროცესში.												მტკიცებულებების დოკუმენტები	სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი	სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი		

	კალენდარული გეგმების შემუშავება, შეფასება და ანალიზი.											შემუშავებულ ი გეგმები	სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი , ხარისხის მართვის მენეჯერი	სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი		
	კოლეჯის განახლებული კატალოგის შედგენა და ვებ-გვერდზე ატვირთვა;											განახლებული კატალოგი	ხარისხის მართვის მენეჯერი, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	ხარისხის მართვის მენეჯერი		
	ბიბლიოთეკის კატალოგის განახლება											განახლებული კატალოგი	ბიბლიოთეკარი, პროგრამის ხელმძღვანელები	ბიბლიოთეკა რი,		
2. განათლების ხარისხისა და ხელმისაწვდო მობის გაუმჯობესება გენდერული თანასწორობი ს მისაღწევად პროფესიული განაწილების სტერეოტიპებ ის რღვევის ხელშეწყობა	კოლეჯის აკადემიური, ადმინისტრაციული და ფინანსური მდგრადობის ხარისხის, გაუმჯობესებული სერვისის უზრუნველყოფა											შემუშავებულ ი დოკუმენტი გენდერული სტატისტიკა	დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, ბუღალტერი, ხარისხის მართვის მენეჯერი	დირექტორი		
	სტუდენტთა დაინტერესების, მოზიდვის ინოვაციური											დაგეგმილი და განხორციელებული	პროფორიენტაციისა და კარიერის	პროფორიენ ტაციისა და კარიერის დაგეგმვის		

კამპანიების დაგეგმვა და განხორციელება პროფესიული პროგრამების გენდერული შეფერილობის დასაძლევად												ბული კამპანიების მასალები	დაგეგმვის მენეჯერი, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	მენეჯერი		
გენდერული სტატისტიკის წარმოება												სტატისტიკის დოკუმენტი	რეესტრის წარმოების სპეციალისტი, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	რეესტრის წარმოების სპეციალისტი		
კოლეჯის კურსდამთავრებულთა გენდერული თანასწორობის წარმატებული მაგალითების პოპულარიზაცია												წარმატებული მაგალითებზე მომზადებული მასალა	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი,		
მასწავლებელთა ჩართვა კვალიფიკაციის ასამაღლებელ ტრენინგებსა და კურსებში												ტრენინგებისა და კურსების გავლის დამადასტურებელი სერთიფიკატი , ტრენინგებზე	დირექტორი, დირექტორის მოადგილე სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო	დირექტორი მოადგილე		

													დასწრების ფურცელი	პრაქტიკის მენეჯერი ხარისხის მართვის მენეჯერი			
მასწავლებელ თა გადამზადება და კვალიფიკაციი ს ამაღლებაზე მუდმივი ზრუნვა	მასწავლებელთა ჩართვა გაცვლით პროგრამებსა და პროექტებში												შიდა ბრძანებები	დირექტორის მოადგილე სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი , ხარისხის მართვის მენეჯერი	დირექტორი ს მოადგილე		
	მასწავლებლების გენდერული ცნობიერების გასაზრდელად გენდერის ტრენინგების ჩატარება												ტრენინგში მონაწილე მასწავლებელ თა სია	მოწვეული სპეციალისტი	ხარისხის მართვის მენეჯერი		
3. სტუდენტთა სწავლის ხარისხის გაუმჯობესება და მოტივირება	სტუდენტების წახალისების სისტემის შემუშავება და დანერგვა												შემუშავებულ ი დოკუმენტი	სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის	საზოგადოებ ასთან ურთიერთობ ის მენეჯერი.		

															მენეჯერი, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი. პროგრამის ხელმძღვანელები			
სტუდენტების გამოკითხვა , შედეგების ანალიზი															კითხვარები, გამოკითხვის შედეგები	ხარისხის მართვის მენეჯერი	ხარისხის მართვის მენეჯერი	
კურსდამთავრებულ ბის დასაქმების მაჩვენებლის გაზრდა															დასაქმებულ თა რაოდენობა, გენდერული სტატისტიკა	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი,	პროფორიენ ტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	
სტუდენტებისთვის ქალთა უფლებებისა და გენდერული თანასწორობის სწავლების მიმართულებით საინფორმაციო საგანმანათლებლო კამპანიების წარმოება															საინფორმაცი ო საგანმანათლე ბლო კამპანიების მასალა	დირექტორი ადმინისტრაცია, მოწვეული ორგანიზაცია	დირექტორი	
მიზანი #4 ადამიანური რესურსების გაძლიერება																		

კოლეჯის ადმინისტრაციული პერსონალის შესაძლებლობების გაუმჯობესება	პერსონალის წლიური ანგარიშების შეფასება და ანალიზი													ანგარიშების შეფასების დოკუმენტი	დირექტორი, დირექტორის მოადგილე	დირექტორი ს მოადგილე		
	ანგარიშების საფუძველზე გამოვლენილი საჭიროებების მიხედვით პერსონალის გადამზადება													გადამზადებული პერსონალის სია	დირექტორი, დირექტორის მოადგილე	დირექტორი		
კოლეჯის პედაგოგების შესაძლებლობების გაუმჯობესება	წარმატებული პედაგოგების გამოვლენის მეთოდოლოგიის შექმნა და დანერგვა													მეთოდოლოგიის დოკუმენტი	დირექტორის მოადგილე, სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი, ხარისხის მართვის მენეჯერი	დირექტორი ს მოადგილე		

წარმატებული პედაგოგების მოტივირება და წახალისება												შიდა ბრძანებები	დირექტორი, სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი, ხარისხის მართვის მენეჯერი	დირექტორი		
არსებული პროფესიების გენდერული ნიშნით დაყოფის სტერეოტიპული მიდგომების შეცვლა საგანმანათლებლო- საინფორმაციო კამპანიის წარმოება												გენდერული სტატისტიკუ რი მონაცემები მომზადებულ ი საგანმანათლე ბლო, საინფორმაცი ო მასალა	დირექტორი, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	საზოგადოებ ასთან ურთიერთობ ის მენეჯერი		
ადამიანური რესურსის (ადმინისტრაცია, პედაგოგები) საჭიროებების შესწავლა და გამოვლენა გენდერული ასპექტის გათვალისწინება.												შეფასების დოკუმენტი გენდერული ნიშნით სეგრეგირებუ ლი მონაცემები	დირექტორის მოადგილე, სასწავლო პროცესისა და სასწავლო- საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი, ხარისხის მართვის მენეჯერი	ხარისხის მართვის მენეჯერი		

კოლეჯის ინფრასტრუქტურის განვითარება

კოლეჯში არსებული მატერიალურ -ტექნიკური ბაზის მოწესრიგება და სრულყოფა	ყოველწლიური ინვენტარიზაცია												ინვენტარიზა ციის ოქმი	დირექტორის ინდივიდუალურ- ადმინისტრაციულ სამართლებრივი აქტით დამტკიცებული ინვენტარიზაციის ჩატარების კომისია	დირექტორი		
	ინვენტარიზაციის შედეგად გამოვლენილი, დაზიანებული და მოძველებული ინვენტარის ჩამოწერა.												ჩამოწერის ოქმი	დირექტორის მოადგილე მატერიალური რესურსების უზრუნველყოფის კოორდინატორი იურისტი ბუღალტერი	დირექტორი ს მოადგილე		
	დაზიანებული და მწყობრიდან გამოსული მატერიალური რესურსის ახლით ჩანაცვლება												შესყიდვის დოკუმენტები შესყიდული რესურსი	დირექტორი, შესყიდვების მენეჯერი, ბუღალტერი	დირექტორი		
	კოლეჯის ინფრასტრუქტურის მოწესრიგება/რემონტ ი												მოწესრიგებუ ლი ინფრასტრუქ ტურა	დირექტორი , შესყიდვების მენეჯერი, ლოჯისტიკი, მატერიალური რესურსების უზრუნველყოფის	დირექტორი		

															კოორდინატორი, ბუღალტერი			
სსსმ და შშმ პირებისთვის ადაპტირებული გარემოს შექმნა														სსსმ და შშმ პირებისთვის ადაპტირებული გარემო	დირექტორი , შესყიდვების მენეჯერი, ლოჯისტიკი, მატერიალური რესურსების უზრუნველყოფის კოორდინატორი, ბუღალტერი, შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი	დირექტორი		
კოლეჯის ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება უსაფრთხოების წესების დაცვით														მოწესრიგებული ინფრასტრუქტურა	დირექტორი , შესყიდვების მენეჯერი, ლოჯისტიკი, მატერიალური რესურსების უზრუნველყოფის კოორდინატორი, ბუღალტერი, შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი	დირექტორი		

	სასწავლო გარემოს ტექნიკური აღჭურვილობის მუდმივი განახლება													შეძენილი აღჭურვილობა	დირექტორი სასწავლო პროცესისა და სასწავლო საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი ლოჯისტიკი შესყიდვების მენეჯერი, ბუღალტერი	დირექტორი		
სტრატეგიული მიზანი N6																		
კოლეჯის ინსტიტუციური განვითარება საერთაშორისო საგანმანათლებლო სივრცეში																		
1. კოლეჯის შესახებ ინფორმაციის საერთაშორისო დონეზე ხელმისაწვდომობა	კოლეჯის ვებ-გვერდზე საინფორმაციო ფანჯრის ჩაშენება													ვებ-გვერდი	საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი, ქსელის ადმინისტრატორი	საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი		
	საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტის შტატის დამატება													ცვლილება სამშატო განრიგში	დირექტორი, ბუღალტერი, იურისტი	დირექტორი		

	სხვადასხვა საინფორმაციო ღონისძიების განხორციელება საერთაშორისო სივრცეში											დაწესებულებების ცნობადობის ზრდა ქვეყნის გარეთ	საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტი	საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტი		
2. ავტორიტეტულ საერთაშორისო ორგანიზაციებში გაწევრიანება და პარტნიორული ქსელის გაფართოვება	კონტაქტების მოძიება, პარტნიორობის დამყარება											პროფესიული სასწავლებლის საერთაშორისო პარტნიორობის რაოდენობის მაჩვენებელი	საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტი	საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტი		
	საერთაშორისო ორგანიზაციებში გაწევრიანება											პროფ. სასწავლებლის საერთაშორისო ორგანიზაციებში, ქსელებსა და კავშირებში წევრობის მაჩვენებელი	დირექტორი, საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტი, ბუღალტერი	დირექტორი		
3. კოლეჯის პერსონალის, სტუდენტთა მობილობა; (სტაჟირება/სწავლება)	ინტერნაციონალიზაციის მექანიზმების შესახებ სტუდენტებისა და პერსონალის ინფორმირებულობა											ფოტო ან სხვა სახის მტკიცებულებები	საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი		

	მონაწილეობა გაცვლით პროგრამებში												გაცვლით პროგრამებში მონაწილეთა რაოდენობა	საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტი	საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტი		
4. კვალიფიკაციის ამაღლებისკენ მიმართული შესაძლებლობების შექმნა და კოლეჯის პროფესიული განათლების მასწავლებლების და ადმინისტრაციული პერსონალის განვითარება, საჭიროების შემთხვევაში უცხოელი სპეციალისტების მოწვევა													პროფესიული განათლების მასწავლებლების და ადმინისტრაციული პერსონალის განმავითარებელი საერთაშორისო აქტივობების რიცხვი, მასში ჩართული პერსონალის მაჩვენებელი	ადმინისტრაცია, პროფესიული განათლების მასწავლებლები	დირექტორი		
თანამშრომელთათვის უცხო ენის სწავლების უზრუნველყოფა													გადამზადებული თანამშრომლების რაოდენობა	დირექტორი, ბუღალტერი	დირექტორი		
საერთაშორისო ფორუმებში, სასწავლო ვიზიტებსა და სხვა მსგავს ღონისძიებებში მონაწილეობა													მონაწილეთა რაოდენობა	დირექტორი საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტი	დირექტორი		

5. საუკეთესო საერთაშორისო პრაქტიკის და გამოცდილების გაზიარება და დანერგვა	საერთაშორისო ბაზარზე მოთხოვნადი საგანმანათლებლო პროგრამების იდენტიფიცირება, საერთაშორისო საგანმანათლებლო ბაზრებისა და უცხოელ დამსაქმებელთა მოთხოვნების შესწავლა											პროგრამების რაოდენობა, უცხოელი დამსაქმებლების მოთხოვნების ანალიზი	საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტი	საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტი		
	უცხოელი პარტნიორების გამოცდილების გაზიარება და შესაძლებლობის მიხედვით ქართულ საგანმანათლებლო სივრცეში მორგება-დანერგვა											სტუდენტების, პროფესიული განათლების მასწავლებლების, ადმინისტრაციული პერსონალის კვლევის შედეგებით მათი კმაყოფილების მაჩვენებელი	საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტი	საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტი		